



00

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛОКОМОТИВНОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 30 » января 2023 г. № 16-р
п.Локомотивный

Об итогах проведения проверки муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад №4 «Золотая рыбка» Локомотивного городского округа Челябинской области

На основании результатов проверки деятельности муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Золотая рыбка» Локомотивного городского округа Челябинской области:

Объявить благодарность Максимовой Алле Ивановне – заведующему муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 «Золотая рыбка» Локомотивного городского округа Челябинской области, за соблюдение требований к организации образовательной деятельности в рамках ФГОС.

Глава
Локомотивного городского округа



А.М. Мордвинов

АКТ
по итогам проверки

составлен «25» января 2023 года

№ 1

По адресу: 457390 Челябинская область, п. Локомотивный, ул. Советская, 24

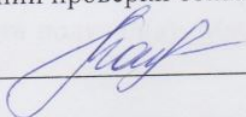
В соответствии с распоряжением администрации Локомотивного городского округа от 17.01.2023 № 10-р была проведена плановая выездная проверка в отношении

Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 «Золотая рыбка» Локомотивного городского округа.

Время проведения проверки 25 января 2023 года

Общая продолжительность проверки: 1 рабочий день

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы):

Максимова Алла Ивановна  25.01.2023 г. 9 ч. 30 мин.

Лицо(а), проводившее проверку: Кораблева Наталья Александровна, начальник отдела образования, культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта администрации Локомотивного городского округа

При проведении проверки присутствовали: Максимова Алла Ивановна, заведующий МКДОУ «ДС № 4 «Золотая рыбка»

В ходе проведения проверки документов характеризующих образовательную деятельность МКДОУ «ДС № 4 «Золотая рыбка» было выявлено следующее: В МКДОУ «ДС №4 «Золотая рыбка» 4 группы (4-х возрастов). Во всех группах у воспитателей имеется на момент проверки необходимая документация, а именно: рабочая программа возрастной группы и приложения к ней на 2022-2023 учебный год, тематический, перспективный, календарный планы работы на 2022-2023 учебный год, план работы по самообразованию, план работы с родителями, диагностическое обследование детей, конспекты занятий. Работа по самообразованию на 2022-2023 учебный год содержит план работы по месяцам, методы и приемы работы с детьми (соответствуют возрасту), с родителями и педагогами разнообразны и соответствуют современным требованиям. Тематические недели во всех планах совпадают с тематическими неделями ООП ДОУ. Комплексно-тематическое планирование содержит все рекомендованные тематические недели, период тематических недель не более двух недель. В перспективном планировании НОД совпадают с тематическими неделями календарного планирования, везде указаны источники. Календарный план воспитательно – образовательной работы имеется на каждый рабочий день во всех возрастных группах. Календарный план работы содержит: список детей, регламент НОД, режим дня, комплексы утренней гимнастики, комплексы гимнастики после дневного сна и др.

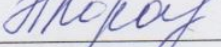
Документация по контрольно-инспекционной деятельности ДОУ включающая в себя: приказы о проведении проверок, справки, решения, приказы по итогам внутреннего контроля, приказы о подготовке и проведении педсоветов и т.п., протоколы педсоветов в

детском саду имеются и ведутся согласно действующего законодательства. Функционирование дошкольного учреждения осуществляется на основе: систематического планирования (годовой план, тематические, календарные планы). Анализ годового плана работы ДОУ позволил проследить преемственность в планировании задач. Исходя из задач годового планирования, строится методическая работа ДОУ, что находит отражение в протоколах педагогических советов, в документах касающихся методической деятельности (консультации, семинары и т.п.)

Предметно-пространственная среда в ДОУ соответствует требованиям ФГОС ДО. Образовательная деятельность проводится в соответствии с учебным регламентом и режимом дня.

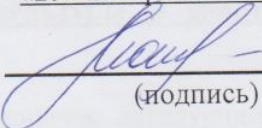
Рекомендации:

1. Воспитателям всех возрастных групп проводить работу с родителями воспитанников, согласно составленного плана работы на 2022-2023 учебный год.
2. Воспитателям старших и подготовительных групп ежедневно отражать в календарном плане работу по Региональному компоненту (программа «Наш дом – Южный Урал»)

Подписи лиц, проводивших проверку  /Н.А. Кораблева/

С актом ознакомлен(а), копию акта получил(а): Максимова Алла Ивановна заведующий МКДОУ «ДС № 4 «Золотая рыбка»

«25» января 2023 года


(подпись)



00

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛОКОМОТИВНОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 13 » февраля 2023 г. № 32-р
п.Локомотивный

Об итогах проведения проверки муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 «Солнышко»» Локомотивного городского округа Челябинской области

На основании результатов проверки деятельности муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 «Солнышко»» Локомотивного городского округа:

Объявить благодарность Дроновой Марии Семеновне – заведующему муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 «Солнышко» Локомотивного городского округа Челябинской области, за соблюдение требований к организации образовательной деятельности в рамках ФГОС.

Глава
Локомотивного городского округа



А.М. Мордвинов

АКТ
по итогам проверки

составлен «26» января 2023 года

№ 2

По адресу: 457390 Челябинская область, п. Локомотивный, ул. Советская, 8

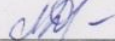
В соответствии с распоряжением администрации Локомотивного городского округа от 17.01.2023 № 10-р была проведена плановая выездная проверка в отношении

Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 «Солнышко» Локомотивного городского округа.

Время проведения проверки 26 января 2023 года

Общая продолжительность проверки: 1 рабочий день

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы):

Дронова Мария Семеновна  26.01.2023 г. 10 ч. 00 мин.

Лицо(а), проводившее проверку: Кораблева Наталья Александровна, начальник отдела образования, культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта администрации Локомотивного городского округа

При проведении проверки присутствовали: Дронова Мария Семеновна, заведующий МКДОУ «ДС № 3 «Солнышко»

В ходе проведения проверки документов характеризующих образовательную деятельность МКДОУ «ДС № 3 «Солнышко» было выявлено следующее: В МКДОУ «ДС № 3 «Солнышко» 5 групп (5-ти возрастов). Во всех группах у воспитателей имеется на момент проверки необходимая документация, а именно: рабочая программа возрастной группы и приложения к ней на 2022-2023 учебный год, тематический, перспективный, календарный планы работы на 2022-2023 учебный год, план работы по самообразованию, план работы с родителями, диагностическое обследование детей, конспекты занятий. Работа по самообразованию на 2022-2023 учебный год содержит план работы по месяцам, методы и приемы работы с детьми (соответствуют возрасту), с родителями и педагогами разнообразны и соответствуют современным требованиям. Тематические недели во всех планах совпадают с тематическими неделями ООП ДОУ. Комплексно-тематическое планирование содержит все рекомендованные тематические недели, период тематических недель не более двух недель. В перспективном планировании НОД совпадают с тематическими неделями календарного планирования, везде указаны источники. Календарный план воспитательно – образовательной работы имеется на каждый рабочий день во всех возрастных группах. Календарный план работы содержит: список детей, регламент НОД, режим дня, комплексы утренней гимнастики, комплексы гимнастики после дневного сна и др.

Документация по контрольно-инспекционной деятельности ДОУ включающая в себя: приказы о проведении проверок, справки, решения, приказы по итогам внутреннего контроля, приказы о подготовке и проведении педсоветов и т.п., протоколы педсоветов в

детском саду имеются и ведутся согласно действующего законодательства. Функционирование дошкольного учреждения осуществляется на основе: систематического планирования (годовой план, тематические, календарные планы). Анализ годового плана работы ДОУ позволил проследить преемственность в планировании задач. Исходя из задач годового планирования, строится методическая работа ДОУ, что находит отражение в протоколах педагогических советов, в документах касающихся методической деятельности (консультации, семинары и т.п.)

Предметно-пространственная среда в ДОУ соответствует требованиям ФГОС ДО. Образовательная деятельность проводится в соответствии с учебным регламентом и режимом дня.

Рекомендации:

1. Воспитателям всех возрастных групп проводить работу с родителями воспитанников, согласно составленного плана работы на 2022-2023 учебный год.
2. Воспитателям старших и подготовительных групп ежедневно отражать в календарном плане работу по Региональному компоненту (программа «Наш дом – Южный Урал»)

Подписи лиц, проводивших проверку _____ *И.Кораф* /Н.А. Кораблева/

С актом ознакомлен(а), копию акта получил(а): Дронова Мария Семеновна заведующий МКДОУ «ДС № 3 «Солнышко»

«26» января 2023 года

М.А. Дронова
(подпись)